

Cursos Online

PRODUCCIÓN NORMATIVA



15 horas



Acceso
durante
30 días



Formación
avalada
por la UEA



59,99€



Cursos Online

PRODUCCIÓN NORMATIVA

La Administración pública es un elemento central de la definición del Derecho Administrativo, puesto que éste se caracteriza precisamente por ser el Derecho propio de esa organización.

Por su parte, el ordenamiento jurídico administrativo es la parte del ordenamiento jurídico general que afecta o se refiere a la Administración Pública. Este posee ciertos caracteres específicos como son: una **estructura jerarquizada** o la **existencia de ordenamientos secundarios y normas autonómicas** así como **ordenamientos supraestatales**.

En las últimas décadas, se ha ido produciendo en España la incorporación de diferentes instrumentos de mejora de la regulación utilizados a nivel internacional. En este curso analizaremos algunos de ellos recogidos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Profundizaremos en las evaluaciones "ex ante", denominada "planificación normativa", y "ex post" recogidas en los artículos 132 y 130 respectivamente de la presente ley. Esto debe aplicarse durante todo el ciclo de intervención pública para garantizar que ésta se realiza de la mejor forma posible.

Por último, en este curso estudiaremos detalladamente cómo se debe elaborar una norma. Si bien, no existe un procedimiento específico u obligatorio en el que deben solicitarse los distintos informes preceptivos o facultativos en la Administración General del Estado, en muchos casos, sí existe una orden orientativo para tramitarla.

Esta materia se impartirá a través de un curso teórico-práctico con vídeos explicativos, materiales de estudio y actividades que facilitarán la comprensión del temario y ayudarán a retener los conocimientos adquiridos.



Objetivos didácticos

- Entender el ordenamiento jurídico administrativo.
- Profundizar en los artículos 130 y 132 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- Comprender el procedimiento recomendado para la tramitación de una norma.

Destinatarios

Este curso está dirigido a todos aquellos con especial interés en conocer el procedimiento de tramitación normativa, y para opositores que deseen adquirir una mejor comprensión del derecho administrativo y del procedimiento administrativo..

Conocimientos y/o destrezas previas

- No es necesario un conocimiento previo de la materia.
- Capacidad de autogestión.

Planificación del curso



Duración del curso:
15 horas



Disponibilidad:
30 días desde matriculación

Metodología de aprendizaje



Este curso es completamente autogestionable. De este modo, el alumno es quien decide la velocidad de su aprendizaje. Esta formación es totalmente online y se seguirá a través de nuestro campus virtual al que el alumno tendrá acceso durante 30 días a partir de la fecha de compra.

Dentro de esta plataforma el usuario podrá navegar libremente y tendrá disponibles todos los materiales desde el primer momento.

Para superar el curso y obtener el certificado baremable, el estudiante tendrá que realizar las actividades obligatorias:

- Lectura del texto de estudio
- Lectura de los esquemas para asimilar mejor los contenidos y relacionar conceptos
- Visionado de los vídeos explicativos
- Realización de los ejercicios de test
- Realización de preguntas cortas
- Realización del caso práctico

Además, se proporcionarán materiales complementarios para ampliar la información relacionada con el curso.

Evaluación



Para superar el curso con éxito y obtener el certificado de finalización, el alumno tendrá que estudiar todos los materiales, así como realizar las actividades planteadas.

La calificación final del curso será la misma que la obtenida en el test de evaluación final. Deberás conseguir una nota mínima de 50/100 para aprobar el curso. Los test por módulo no serán evaluables.

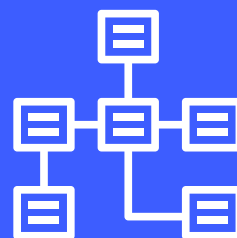
Los test de entrenamiento tampoco serán evaluables, pero servirán para afianzar la teoría y como práctica previa al test de evaluación final.



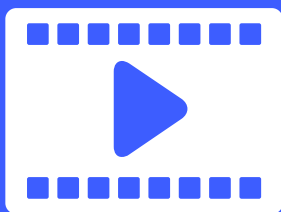
¿Qué tipo de actividades y recursos encontrarás?



1 Texto de estudio



2 Esquemas



3 Videolecciones



4 Preguntas cortas y caso práctico



5 Test por módulo y test de entrenamiento



6 Evaluación final

.....
+ 50 preguntas de test
.....

Índice de contenido

PRODUCCIÓN NORMATIVA

MÓDULO I. EL ORDENAMIENTO ADMINISTRATIVO: CONCEPTO Y CLASES

- 1.1. Concepto
- 1.2. Clases
- 1.3. La Iniciativa Legislativa y la Potestad Reglamentaria

MÓDULO II. LA EVALUACIÓN NORMATIVA: EVALUACIÓN EX ANTE Y EX POST

- 2.1. Evaluación ex ante: la planificación normativa y el Plan Anual Normativo
- 2.2. Evaluación ex post: el informe anual de evaluación normativa

MÓDULO III. LA ELABORACIÓN DE UNA NORMA

- 3.1. Trámites previos a la elaboración de la norma: recopilación de antecedentes, determinación de la finalidad de la norma y consulta pública previa
- 3.2. Redacción del Texto Normativo y su Memoria de Análisis de Impacto Normativo
- 3.3. Elevación previa de la norma a la CGSEYS y Consejo de Ministros
- 3.4. Informes internos del Departamento
- 3.5. Informes de otros Departamentos y Administraciones Públicas
- 3.6. Informes de otros órganos: especial referencia al Consejo de Estado
- 3.7. Trámite de audiencia e información pública
- 3.8. Aprobación de la norma y trámites posteriores a su aprobación
- 3.9. Especialidades normativas

Profesorado

Iván Fernández



Es miembro de la Escala Técnica de Gestión de OOAA y del Cuerpo de Gestión de la Administración Civil del Estado. Licenciado en Derecho y Master Universitario en Derechos Humanos. Actualmente trabaja en la Dirección General de la Costa y el Mar, como Coordinador de Área Jurídica y de RRHH.

Cursos baremables



Toda nuestra formación online está homologada y acreditada por la Universidad Europea del Atlántico (UNEATLÁNTICO) y por el Sindicato de la Administración Pública (SAP).



SKR es Centro Asociado de la Universidad del Atlántico y juntos compartimos un compromiso con la excelencia y un afán por posibilitar el acceso a una educación de calidad al mayor número de personas posibles. Este acuerdo nos permite ofrecer una oferta formativa más amplia y sólida de posgrados, títulos propios, actividades formativas y de cooperación.

Nuestros cursos son baremables y otorgan puntos para oposiciones, bolsas de trabajo y promoción interna. Las condiciones de baremación se establecen en las bases de cada convocatoria y pueden variar de unas a otras.

Para poder obtener la certificación SKR | UNEATLÁNTICO (título propio) y conseguir el certificado acreditativo debes cumplir los siguientes requisitos:

- Completar el 100% de las actividades teóricas y prácticas
- Obtener una nota mínima de 50/100 en las actividades evaluables del curso
- **Recuerda seleccionar la opción "curso con certificado" cuando te matricules**

Este certificado puede emitirse por cursos individuales o por agrupación de varios, según las horas mínimas y las condiciones requeridas en las bases de cada convocatoria.

Si lo necesitas, podemos gestionar la emisión del certificado del SAP. Para tramitar esta solicitud escribe a secretaria@skr.es. A continuación detallamos los requisitos necesarios para obtenerlo:

- Disponer previamente del certificado SKR | UNEATLÁNTICO.
- Acreditar como mínimo 60 horas de formación en SKR Online, que podrás conseguir con la compra de varios cursos (por cada certificado expedido por el SAP, recibirás 0,5 puntos de un máximo de 3 a efectos de baremación. Como máximo podrás solicitar 6 certificados).
- Abonar las tasas exigidas por el SAP.



¿Por qué elegir SKR Online?

La excelencia es el pilar sobre el que basamos nuestro modelo educativo.



Apostamos por una visión 360° de la formación sobre los distintos ámbitos de actuación del sector público. Con honestidad y compromiso formamos a los futuros empleados públicos para que trabajen con un enfoque innovador y transformacional en la gestión de las políticas públicas.

En SKR creemos en la formación que impartimos a través de los mejores profesionales del sector, tanto del ámbito público como del privado, para todos aquellos que deseen impactar y formar parte del sector público en España.

Contamos con un equipo docente de más de 100 profesionales y colaboradores con larga experiencia en la gestión pública que ofrecen la mejor formación a nuestros alumnos.

Preguntas frecuentes

¿Cómo me matriculo en el curso?

En nuestra página web selecciona el curso o cursos que quieras comprar. Después, ve a la cesta de compra (en la parte superior derecha) donde aparecerá el curso o cursos que hayas seleccionado y sigue las instrucciones para terminar la transacción. Recuerda elegir la opción "curso con certificado" si quieres obtener nuestro certificado SKR | UNEATLÁNTICO.

Una vez finalices la compra, se te matriculará automáticamente en el curso y te mandaremos las claves de acceso por email.

Desde ese momento tendrás acceso a todo el contenido. Dispones de 30 días para completarlo y conseguir nuestro certificado baremable.

¿Qué ocurriría si se pasan los 30 días y aún no he completado el curso?

En este caso, si aún quieres tener acceso al curso y conseguir tu certificado baremable, tendrías que volver a comprar el curso a través de nuestra página web.

¿Puedo descargarme los materiales de la plataforma Evolcampus?

Los documentos PDF, esto es el temario, los esquemas, y los supuestos prácticos, puedes descargarlos e imprimirlos si lo deseas. No obstante, estos documentos seguirán estando disponibles en la plataforma.

¿Qué pasaría si suspendo el curso?

Se te habilitarían dos intentos más de evaluación final. Si tras estos intentos, el curso sigue estando suspenso, tendrías que volver a comprarlo para realizar otra vez todas las actividades.



Testimonios de SKR Online

Ana López

"Lo que más me gusta del curso que es en cuanto hay algún cambio legislativo, de inmediato actualizan los temas. Esto lo valoro mucho, ya que otras academias tardan mucho más tiempo en hacerlo."

David Martín

"El contenido del temario es muy bueno y con una presentación muy animada y dinámica. Muy útil tener a mano la legislación de cada tema y los esquemas."

Sofía Hernández

"Me parece una buena opción para quien no tenga tiempo de acudir a una academia o preparador o no tenga la capacidad de hacer un gran desembolso en su formación. Es una forma de preparación flexible y que permite ir a tu ritmo en un tiempo razonable para por lo menos darle una vuelta a todo el temario, ver los vídeos y realizar todos los ejercicios."

Contacto

Siempre que tengas dudas podrás contactar con nosotros a través de los siguientes canales de comunicación:



914 481 703

666 82 95 02

Horario de atención: L-V: 8:30 - 17:00



secretaria@skr.es

**¡Empieza tu aprendizaje
en SKR Online!**

