

Cursos Online

CONTRATACIÓN PÚBLICA.

LA PREPARACIÓN DE LOS

CONTRATOS



25 horas



Acceso durante
30 días



Formación
avalada por la
UEA



79,99€



Cursos Online

CONTRATACIÓN PÚBLICA. LA PREPARACIÓN DE LOS CONTRATOS

Un contrato del sector público es un documento en el que se especifican las condiciones para la compra de obras, productos o servicios por parte de un ente, organismo o entidad integrante del sector público a los empresarios, empresarias u organizaciones o entidades elegidas siguiendo las reglas establecidas en la Ley de Contratos del Sector Público. En los contratos se concretan los derechos y obligaciones de manera individual para cada una de las partes. Su finalidad es asegurar el funcionamiento de los servicios públicos.

En este curso sobre contratación en el sector público nos centraremos en la fase de preparación de los contratos. Veremos su regulación, el ámbito objetivo y subjetivo y los tipos de contratos. Además, analizaremos la duración de los mismos, su contenido y su perfección.

La ley 9/2017, de 8 de noviembre, tiene por objeto regular la contratación del sector público y la regulación del régimen jurídico aplicable a los efectos, cumplimiento y extinción de los contratos administrativos, en atención a los fines institucionales de carácter público.

Estudiaremos el objeto del contrato, y la parte financiera del mismo, así como el expediente de contratación. La celebración de contratos por parte de las Administraciones Públicas requerirá la previa tramitación de este expediente.

Finalmente, nos centraremos en las diferentes formas de tramitación, el contenido de las cláusulas y las partes intervinientes.

Esta materia se impartirá a través de un curso teórico-práctico con vídeos explicativos, materiales de estudio y actividades que facilitarán la comprensión del temario y ayudarán a retener los conocimientos adquiridos.



Objetivos didácticos

- Comprender la fase de preparación de los contratos públicos y sus distintas partes.
- Analizar la ley 9/2017, de 8 de noviembre, sobre la regulación de la contratación del sector público.
- Estudiar la tramitación del expediente de contratación.
- Conocer las partes del contrato.

Destinatarios

Este curso está dirigido a todos aquellos con un especial interés en conocer el procedimiento de contratación pública profundizando en la parte de preparación de los contratos y, en concreto, a opositores que deseen adquirir una mejor comprensión del derecho administrativo.

Conocimientos y/o destrezas previas

- No es necesario un conocimiento previo de la materia.
- Capacidad de autogestión.

Planificación del curso



Duración del curso:
15 horas



Disponibilidad:
30 días desde matriculación

Metodología de aprendizaje



Este curso es completamente autogestionable. De este modo, el alumno es quien decide la velocidad de su aprendizaje. Esta formación es totalmente online y se seguirá a través de nuestro campus virtual al que el alumno tendrá acceso durante 30 días a partir de la fecha de compra.

Dentro de esta plataforma el usuario podrá navegar libremente y tendrá disponibles todos los materiales desde el primer momento.

Para superar el curso y obtener el certificado baremable, el estudiante tendrá que realizar las actividades obligatorias:

- Lectura del texto de estudio
- Lectura de los esquemas para asimilar mejor los contenidos y relacionar conceptos
- Visionado de los vídeos explicativos
- Realización de los ejercicios de test
- Realización de preguntas cortas
- Realización de los casos prácticos

Además, se proporcionarán materiales complementarios para ampliar la información relacionada con el curso.

Evaluación



Para superar el curso con éxito y obtener el certificado de finalización, el alumno tendrá que estudiar todos los materiales, así como realizar las actividades planteadas.

La calificación final del curso será la misma que la obtenida en el test de evaluación final. Deberás conseguir una nota mínima de 50/100 para aprobar el curso. Los test por módulo no serán evaluables.

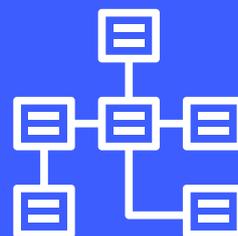
Los test de entrenamiento tampoco serán evaluables, pero servirán para afianzar la teoría y como práctica previa al test de evaluación final.



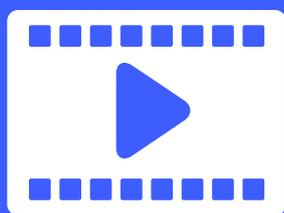
¿Qué tipo de actividades y recursos encontrarás?



1 Texto de estudio



2 Esquemas



3 Videolecciones



4 Preguntas cortas y casos prácticos



5 Test por módulo y test de entrenamiento



6 Evaluación final

.....
+ 100 preguntas de test
.....

Índice de contenido

CONTRATACIÓN PÚBLICA. LA PREPARACIÓN DE LOS CONTRATOS

MÓDULO I. OBJETO Y CONTRATOS. ÁMBITO DE APLICACIÓN. TIPOS DE CONTRATOS. REGULACIÓN ARMONIZADA. ARTÍCULOS 1-28

- 1.1. Objeto y finalidad
- 1.2. Ámbito de aplicación
- 1.3. Ámbito subjetivo
- 1.4. Negocios y contratos excluidos
- 1.5. Calificación de los contratos
- 1.6. Contratos sujetos a regulación armonizada
- 1.7. Contratos administrativos y contratos privados

MÓDULO II. DURACIÓN DE LOS CONTRATOS. ARTÍCULOS 29-61

- 2.1. Duración de los contratos
- 2.2. Libertad de pactos y contenido mínimo del contrato
- 2.3. Potestad de auto organización y sistemas de cooperación pública vertical y horizontal

MÓDULO III. OBJETO, PRESUPUESTO, VALOR ESTIMADO, PRECIO Y REVISIÓN

- 3.1. Objeto del contrato. Artículo 99
- 3.2. Presupuesto base de licitación. Artículo 100
- 3.3. Valor estimado. Artículo 101
- 3.4. Precio. Artículo 102
- 3.5. Revisión de precios. Procedencia y límites

MÓDULO IV. PREPARACIÓN DE LOS CONTRATOS. AAPP. EXPEDIENTE

- 4.1. Consultas preliminares del mercado. Artículo 115
- 4.2. Expediente de contratación. Artículo 116
- 4.3. Aprobación del expediente. Artículo 117
- 4.4. Expediente contratos menores. Artículo 102
- 4.5. Tramitación urgente del expediente. Artículo 119
- 4.6. Tramitación de emergencia



Índice de contenido

CONTRATACIÓN PÚBLICA. LA PREPARACIÓN DE LOS CONTRATOS

MÓDULO V. PLIEGOS, ARTÍCULOS Y SUBROGACIÓN

- 5.1. Pliegos de cláusulas administrativas generales
- 5.2. Pliegos de cláusulas administrativas particulares
- 5.3. Pliego de prescripciones técnicas generales
- 5.4. Pliego de prescripciones técnicas particulares
- 5.5. Informes de pruebas, certificación y otros medios de prueba
- 5.6. Información sobre las condiciones de subrogación en contratos de trabajo

MÓDULO VI. PARTES DEL CONTRATO: APTITUD PARA CONTRATAR

- 6.1. Partes del contrato
- 6.2. Responsable del contrato
- 6.3. Perfil del contratante
- 6.4. Capacidad y solvencia del empresario. Aptitud para contratar
- 6.5. Prohibición de contratar
- 6.6. Solvencia
- 6.7. Clasificación de las empresas
- 6.8. Capacidad de obrar
- 6.9. Acreditación de la no prohibición de contratar
- 6.10. Acreditación de la solvencia económica o financiera

ANEXO

Profesorado

José Miguel de Domingo



Funcionario de carrera de la Escala de Técnicos Superiores Especializados de Organismos Públicos. Actualmente trabaja como Subdirector Adjunto de Personal en un organismo del Ministerio de Ciencia e Innovación. Preparador en SKR del Cuerpo de Gestión del Estado.

Cursos baremables



Toda nuestra formación online está homologada y acreditada por la Universidad Europea del Atlántico (UNEATLÁNTICO) y por el Sindicato de la Administración Pública (SAP).



SKR es Centro Asociado de la Universidad del Atlántico y juntos compartimos un compromiso con la excelencia y un afán por posibilitar el acceso a una educación de calidad al mayor número de personas posibles. Este acuerdo nos permite ofrecer una oferta formativa más amplia y sólida de posgrados, títulos propios, actividades formativas y de cooperación.

Nuestros cursos son baremables y otorgan puntos para oposiciones, bolsas de trabajo y promoción interna. Las condiciones de baremación se establecen en las bases de cada convocatoria y pueden variar de unas a otras.

Para poder obtener la certificación SKR | UNEATLÁNTICO (título propio) y conseguir el certificado acreditativo debes cumplir los siguientes requisitos:

- Completar el 100% de las actividades teóricas y prácticas
- Obtener una nota mínima de 50/100 en las actividades evaluables del curso
- **Recuerda seleccionar la opción "curso con certificado" cuando te matricules**

Este certificado puede emitirse por cursos individuales o por agrupación de varios, según las horas mínimas y las condiciones requeridas en las bases de cada convocatoria.

Si lo necesitas, podemos gestionar la emisión del certificado del SAP. Para tramitar esta solicitud escribe a secretaria@skr.es. A continuación detallamos los requisitos necesarios para obtenerlo:

- Disponer previamente del certificado SKR | UNEATLÁNTICO.
- Acreditar como mínimo 60 horas de formación en SKR Online, que podrás conseguir con la compra de varios cursos (por cada certificado expedido por el SAP, recibirás 0,5 puntos de un máximo de 3 a efectos de baremación. Como máximo podrás solicitar 6 certificados).
- Abonar las tasas exigidas por el SAP.

¿Por qué elegir SKR Online?

La excelencia es el pilar sobre el que basamos nuestro modelo educativo.



Apostamos por una visión 360° de la formación sobre los distintos ámbitos de actuación del sector público. Con honestidad y compromiso formamos a los futuros empleados públicos para que trabajen con un enfoque innovador y transformacional en la gestión de las políticas públicas.

En SKR creemos en la formación que impartimos a través de los mejores profesionales del sector, tanto del ámbito público como del privado, para todos aquellos que deseen impactar y formar parte del sector público en España.

Contamos con un equipo docente de más de 100 profesionales y colaboradores con larga experiencia en la gestión pública que ofrecen la mejor formación a nuestros alumnos.

Preguntas frecuentes

¿Cómo me matriculo en el curso?

En nuestra página web selecciona el curso o cursos que quieras comprar. Después, ve a la cesta de compra (en la parte superior derecha) donde aparecerá el curso o cursos que hayas seleccionado y sigue las instrucciones para terminar la transacción. Recuerda elegir la opción "curso con certificado" si quieres obtener nuestro certificado SKR | UNEATLÁNTICO.

Una vez finalices la compra, se te matriculará automáticamente en el curso y te mandaremos las claves de acceso por email.

Desde ese momento tendrás acceso a todo el contenido. Dispones de 30 días para completarlo y conseguir nuestro certificado baremable.

¿Qué ocurriría si se pasan los 30 días y aún no he completado el curso?

En este caso, si aún quieres tener acceso al curso y conseguir tu certificado baremable, tendrías que volver a comprar el curso a través de nuestra página web.

¿Puedo descargarme los materiales de la plataforma Evolcampus?

Los documentos PDF, esto es el temario, los esquemas, y los supuestos prácticos, puedes descargarlos e imprimirlos si lo deseas. No obstante, estos documentos seguirán estando disponibles en la plataforma.

¿Qué pasaría si suspendo el curso?

Se te habilitarían dos intentos más de evaluación final. Si tras estos intentos, el curso sigue estando suspenso, tendrías que volver a comprarlo para realizar otra vez todas las actividades.

Testimonios de SKR Online

Ana López

"Lo que más me gusta del curso que es en cuanto hay algún cambio legislativo, de inmediato actualizan los temas. Esto lo valoro mucho, ya que otras academias tardan mucho más tiempo en hacerlo."

David Martín

"El contenido del temario es muy bueno y con una presentación muy animada y dinámica. Muy útil tener a mano la legislación de cada tema y los esquemas."

Sofía Hernández

"Me parece una buena opción para quien no tenga tiempo de acudir a una academia o preparador o no tenga la capacidad de hacer un gran desembolso en su formación. Es una forma de preparación flexible y que permite ir a tu ritmo en un tiempo razonable para por lo menos darle una vuelta a todo el temario, ver los vídeos y realizar todos los ejercicios."



Contacto

Siempre que tengas dudas podrás contactar con nosotros a través de los siguientes canales de comunicación:



914 481 703

666 82 95 02

Horario de atención: L-V: 8:30 - 17:00



secretaria@skr.es

**¡Empieza tu aprendizaje
en SKR Online!**

